УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Комской СОШ №4

А.Е. Ерашева

Приказ № 45 от 21.03.2022г.

Среднесрочная программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения Комской средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза М.Б. Анашкина (МБОУ Комская СОШ №4) п. Кома Новосёловского района Красноярского края на март - декабрь 2022 год

п. Кома 2022 г.

Содержание программы

1.	Паспорт среднесрочной программы развития МБОУ Комской СОШ №4	.3
2.	Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	7
3.	. Механизм реализации программы	5

Паспорт среднесрочной программы развития МБОУ Комской СОШ №4

Наименование программы	Среднесрочная программа развития
	МБОУ Комской СОШ №4
Цель и задачи программы	Цель: Повышение образовательных результатов
	обучающихся путём совершенствования педагогического
	и ресурсного потенциала школы через реализацию
	антирисковых программ.
	Задачи:
	1.Повысить уровень материально - технического оснащения школы через планирование бюджета денежных
	средств на оснащение и модернизацию учебного
	оборудования;
	2. Устранение дефицита педагогических кадров к концу
	2022 года через профессиональную переподготовку,
	проведение профориентационных мероприятий со
	старшеклассниками и заключение договоров целевого
	обучения с молодыми специалистами (выпускниками
	школ района);
	3. К концу 2022 года сформировать внутришкольную
	систему повышения квалификации
	через организацию профессионального взаимодействия
	педагогов и разработку программы профессионального
	развития педагогов;
	4. К концу 2022 года повысить уровень качества школьной
	образовательной и воспитательной среды через
	усовершенствование профориентационной работы и
	повышение уровня мотивации обучающихся
Целевые индикаторы и	Риск 1. «Низкий уровень оснащения школы»
показатели программы	- Увеличение парка компьютерной техники,
	используемой в образовательном процессе (да/нет);
	- Созданы предпосылки для оформления цифровой
	образовательной среды учреждения;
	- Согласованы представления членов педагогического
	коллектива о подходах к оформлению, критериях оценки
	детско-взрослых проектов (да/нет);
	- Определён перечень проектов, планируемых к реализации (да/нет);
	- Согласованы представления членов педагогического
	коллектива о тематическом оформлении учебных
	кабинетов, как составляющей образовательной среды
	(да/нет);
	(Aw 1101);

- Разработано и реализовано не менее 2-х проектов для оформления зон общего пользования;
- Учебные кабинеты оформлены тематической наглядностью. Выделены зоны для групповой, фронтальной и индивидуальной работы (да/нет);
- Использованы средства материального и морального стимулирования инициативных педагогов (да/нет).

Риск 2. Дефицит педагогических кадров

- Количество вакантных ставок (не более 1);
- Средняя нагрузка педагогов школы (не более 26 учебных часов);
- К началу 2022-2023 учебного года кадровый дефицит устранен (русский язык, математика, физика);
- Реализуются все предметы учебного плана школы;
- Количество привлечённых педагогов или прошедших профессиональную переподготовку на вакантные места (не менее 1);
- Размещено не менее 5 объявлений о наличии вакансий на соответствующих ресурсах:
- официальный сайт школы;
- сайт отдела образования администрации Новосёловского района;
- Центр трудоустройства КГПУ им. В. П. Астафьева;
- ХГУ имени Н.Ф. Катанова. Цифровая карьерная среда;
- КГПУ имени В.П. Астафьева Цифровая карьерная среда
- Выявлены обучающиеся, имеющие склонность к педагогическому труду (да/нет);
- Составлено соглашение о сотрудничестве с родителями потенциального «педагога» (при наличии такового) (да/нет);
- Выстроено наставничество в форме «ученик (потенциальный педагог)-ученик» (при наличии такового).

Риск 3. **Несформированность** внутришкольной системы повышения квалификации

- К началу 2023 года 7 педагогов (50 %) прошли диагностику по выявлению профессиональных дефицитов;
- Составлена карта дефицитов по направлениям (да/нет);
- Разработан проект программы профессионального развития педагогов (да/нет);
- К началу 2023 года разработано 7 ИОМов педагогов (50%);
- Доля педагогических работников ИОМы которых размещены на платформе ЭРАСКОП (не менее 50%);
- Информация о семинаре размещена в новостной ленте

- официального сайта. Оформлен оргпроект семинара (да/нет);
- Составлен план-график курсовой подготовки на полугодие, размещён на сайте школы (да/нет);
- К началу 2023 года количество учителей, принявших участие в повышении квалификации (не менее 50%);
- Доля педагогов представивших материалы пройденного курса сразу после прохождения курсовой подготовки и после внедрения практики в уроки, не менее 50%;
- Информация о мероприятиях размещена в новостной ленте официального сайта. Сформирован оргпроект мероприятия/создан приказ о взаимопосещении/ представлен план проведения мероприятия (да/нет);
- К концу 2022 года доля вовлечённых педагогов в проведение семинаров на базе школы (не менее 90%);
- К декабрю 2022 года доля педагогов принимавших участие в мероприятиях (семинары, вебинары, конференции) (не менее 70%);
- К июню 2022 года созданы 3 творческие группы по формированию функциональной грамотности;
- К июню 2022 года сформированы педагогические пары по взаимодействию в рамках применения новых технологий фронтально-парных занятий (ФПЗ), занятий совместного изучения и совместной отработки (ЗСИ, ЗСО) на уроках (не менее 4 пар);
- На сайте создан и пополняется раздел «Функциональная грамотность. Банк заданий» (да/нет);
- Доля педагогических работников, включённых в деятельность творческих групп и педагогические пары не менее 90%;
- Разработаны и реализованы планы работ творческих групп, размещены на сайте (да/нет);
- Разработано не менее 4 уроков на пару в полугодие (да/нет);
- Составлена аналитическая справка по качеству взаимодействия педагогических пар (да/нет).

Риск 4. **Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды**

- К концу 2022 года доля обучающихся принявших участие в профориентационных проектах, мероприятиях составляет не менее 50%;
- К концу 2022 года количество обучающихся, зарегистрированных в проекте «Билет в будущее» составляет не менее 10%;

К концу 2022 года количество обучающихся, участников

	открытых уроков «Проектория» составляет не менее 50%.
	К концу 2022 года доля учащихся, принимавших участие
	в профориентационных конкурсах составляет не менее 20%;
	- Определены общие подходы для всех членов
	педагогического коллектива по работе с детьми,
	имеющими трудности в обучении (да/нет);
	- К концу 2022 года разработана Программа по работе с
	детьми, имеющими трудности в обучении(да/нет);
	- К концу 2022 года доля педагогов, принимавших
	участие в мероприятиях по работе с результатами
	оценочных процедур, в том числе по выстраиванию
	системы работы с детьми, имеющими трудности в
	обучении (не менее 70%);
	- Охват учащихся в образовательных событиях:
	1-4 класса – не менее 95%;
	5-7 класс – не менее 95%;
	8-10 класс- не менее 95%.
	- Выявлена группа учащихся имеющие трудности в
	обучении (да/нет);
	- Согласована и принята всеми участниками
	педагогического коллектива форма ИОМа для детей,
	имеющих трудности в обучении (да/нет);
	- Педагоги имеют опыт составления ИОмов для учащихся,
	имеющих трудности в обучении;
	- К концу 2022 года составлено не менее 60% ИОМов для
	работы с детьми имеющими трудности в обучении;
	- Проведено не менее 3-х образовательных событий
	(да/нет);
	- Охват учащихся в образовательных событиях:
	1-4 класса – не менее 80%;
	5-7 класс – не менее 80%;
	8-10 класс- не менее 80%.
	- Не менее 90% обучающихся с низкой учебной
	мотивацией охвачены дополнительным образованием;
	Размещена информация в новостной ленте на
	официальном сайте школы (да/нет).
Сроки и этапы реализации	1. Проектирование: март 2022 года
программы	2. Основной этап: апрель-ноябрь 2022 год
	3. Итоговый: декабрь 2022 года
Основные мероприятия или	1.Подпрограмма по направлению «Низкий уровень
проекты	оснащения школы»
программы/перечень	1.Приобретение компьютерной техники за счёт средств
подпрограмм	краевого бюджета;
	2.Разработка положения и запуск конкурса детско-

- взрослых проектов по оформлению образовательного пространства школы;
- 3. Разработка положения и запуск конкурса на лучшее оформление учебных кабинетов;
- 4. Проведение конкурса детско-взрослых проектов по оформлению образовательного пространства школы;
- 5.Проведение смотра-конкурса на лучшее оформление учебных кабинетов;
- 6.Поощрение победителей смотра-конкурса из средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

2. Подпрограмма по направлению «Дефицит педагогических кадров»

- 1. Проведение предварительного анализа учебной нагрузки педагогов школы и филиала с точки зрения целесообразности ведения той или иной учебной и внеурочной деятельности с целью высвобождения педагогических кадров для выполнения трудовых функций по закрытию вакансий, снижению средней учебной нагрузки и по выявлению возможностей профессиональной переподготовки;
- 2. Проведение анализа учебной нагрузки педагогов школы и филиала с целью выявления обеспеченности учебного процесса кадрами и анализа эффективности принятых мер по закрытию вакансий в летний период;
- 3. Размещение информации на официальном сайте школы и социальных сетях школы по имеющимся педагогическим вакансиям;
- 4. Организация анкетирования обучающихся выпускных классов на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду;
- 5. Организация собеседования с потенциальными «педагогами» и их родителями о дальнейшем сотрудничестве (при наличии такового);
- 6. Включение выявленных обучающихся, имеющих склонность к педагогическому труду, в школьное самоуправление, наставничество (при наличии такового).

3. Подпрограмма по направлению «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

1. Проведение диагностик профессиональных дефицитов педагогических работников на платформе «Я Учитель» и Центра непрерывного повышения профессионального

мастерства педагогических работников;

- 2. Анализ результатов диагностик по выявлению профессиональных дефицитов и индивидуальных потребностей в профессиональном развитии педагогов 3.Оформление проекта программы профессионального развития педагогов;
- 4. Разработка ИОМов педагогами;
- 5. Проведение семинара- практикума по разработке программы профессионального развития педагогов;
- 6.Участие в курсах повышения квалификации по выявленным дефицитам согласно программе профессионального развития, ИОМ педагогов, планаграфика курсов ПК;
- 7. Организация и проведение внутришкольных мероприятияий (семинары, методические дни, взаимопосещение занятий);
- 8. Участие в мероприятиях на муниципальном, региональном, федеральном уровне (семинары, вебинары, конференции);
- 9. Проведение совещания по созданию творческих групп по формированию функциональной грамотности; организация педагогических пар по взаимодействию в рамках применения новых технологий фронтальнопарных занятий (ФПЗ), занятий совместного изучения и совместной отработки (ЗСИ, ЗСО) на уроках;
- 10. Создание на официальном сайте школы раздела «Функциональная грамотность. Банк заданий»
- 11. Проведение рабочих совещаний по подведению промежуточных итогов и корректировке планов.

4. Подпрограмма по направлению «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»

- 1.Участие обучающихся в проекте: «Билет в будущее», «Проектория»;
- 2. Организация профориентационных мероприятий (профориентационная неделя, классные часы);
- 3. Разработка Положения по работе с детьми, имеющими трудности в обучении;
- 4. Организация и проведение семинара-практикума по разработке Программы по работе с детьми, имеющими трудности в обучении;
- 5. Организация и проведение серии мероприятий по работе с результатами оценочных процедур, в том числе по выстраиванию системы работы с детьми, имеющими

	труппости в обущении:								
	трудности в обучении;								
	6. Организация, проведение и анализ диагностики уровня								
	мотивации обучающихся в рамках исследования уровня								
	достижения личных результатов;								
	7. Анализ результатов промежуточной аттестации и								
	оценочных процедур;								
	8. Организация и проведение семинара-практикума по								
	разработке формы ИОМа для работы с детьми								
	имеющими трудности в обучении;								
	9. Составление и реализация ИОМов для работы с								
	детьми имеющими трудности в обучении;								
	10. Организация и проведение образовательных событий (предметные недели, творческие мероприятия, реализаци								
	учебных проектов и другое);								
	11. Организация занятости учащихся с низкой учебной								
	мотивацией в дополнительном образовании;								
	12. Организация и проведение «линейки успеха» по								
	итогам учебного года.								
Ожидаемые конечные	1.Повышен уровень материально-технического оснащения								
результаты реализации	школы на 10%;								
программы	2. Оформлены зоны общего пользования для общения,								
	образовательного взаимодействия, самостоятельной								
	работы;								
	3. Учебные кабинеты оформлены тематической								
	наглядностью, проведено зонирование кабинетов;								
	4. Сокращен дефицит педагогических кадров на 90%;								
	5. Сформирована внутришкольная система повышения								
	квалификации;								
	6. Созданы благоприятные условия для успешной								
	социализации, саморазвития и самообразования на основе								
	мотивации к обучению.								
Исполнители	Администрация, педагогический коллектив школы,								
	родители, обучающиеся, социальные партнеры.								
	L								

Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм

Фактор риска	Цель фактора	Задачи	Ожидаемые	Меры	Сроки	Показатели	Ответственные
	риска		конечные		реализац	реализации	
			результаты		ии		
			реализации				
			программы				
Низкий	Повысить	1. Обновить	Повышен	1.Приобретение	Декабрь	Увеличение парка	Директор
уровень	уровень	оборудование и	уровень	компьютерной	2022 года	компьютерной	школы,
оснащения	материально -	устранить недостатки,	материально-	техники за счёт		техники,	заместитель
школы	технического	выявленные в ходе	технического	средств краевого		используемой в	директора по
	оснащения	проведения	оснащения	бюджета		образовательном	АХЧ
	школы через	самодиагностики и	школы на 10%.			процессе (да/нет)	
	планирование	мониторингового	Оформлены			Созданы	
	бюджета	визита за счёт	зоны общего			предпосылки для	
	денежных	заложенных в бюджет	пользования для			оформления	
	средств на	школы средств и в	общения,			цифровой	
	оснащение и	рамках реализации	образовательног			образовательной	
	модернизацию	школьных проектов в	0			среды учреждения	
	учебного	период до конца 2022	взаимодействия,	2. Разработка	К	Согласованы	Директор
	оборудования	года	самостоятельной	положения и	01.06.2022	представления	школы,
			работы.	запуск конкурса		членов	заместитель
			Учебные	детско-взрослых		педагогического	директора по
			кабинеты	проектов по		коллектива о	УВР,
			оформлены	оформлению		подходах к	заместитель
			тематической	образовательного		оформлению,	директора по
			наглядностью,	пространства		критериях оценки	BP,
			проведено	школы		детско-взрослых	педагоги школы

	зонирование			проектов (да/нет)	
	кабинетов.			Определён	
				перечень	
				проектов,	
				планируемых к	
				реализации	
				(да/нет)	
		3. Разработка	К	Согласованы	Директор
		положения и	01.06.2022	представления	школы,
		запуск конкурса на		членов	заместитель
		лучшее		педагогического	директора по
		оформление		коллектива о	УВР,
		учебных		тематическом	заместитель
		кабинетов.		оформлении	директора по
				учебных	BP,
				кабинетов, как	педагоги школы
				составляющей	
				образовательной	
				среды (да/нет)	
		4. Проведение	Октябрь,	Разработано и	Директор
		конкурса детско-	2022	реализовано не	школы,
		взрослых проектов		менее 2-х	заместитель
		по оформлению		проектов для	директора по
		образовательного		оформления зон	УВР,
		пространства		общего	заместитель
		школы		пользования	директора по
					BP,
					педагоги школы

				5. Проведение смотра-конкурса на лучшее оформление учебных кабинетов. 6. Поощрение победителей	До 10.09.2022 До 10.09.2022	Учебные кабинеты оформлены тематической наглядностью. Выделены зоны для групповой, фронтальной и индивидуальной работы (да/нет) Использованы средства	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги школы
				смотра-конкурса из средств		материального и морального	
				стимулирующей части фонда		стимулирования инициативных	
				оплаты туда		педагогов (да/нет)	
Дефицит	Устранение	1.Закрыть вакансии по	1.Сокращен	1.Проведение	До	Количество	Директор
педагогических	дефицита	предметам: русский	дефицит	предварительного	01.06.2022	вакантных ставок	школы,
кадров	педагогических	язык, математика,	педагогических	анализа учебной		(не более 1);	заместитель
	кадров к	физика;	кадров на 90%;	нагрузки			директора по
	концу 2022			педагогов школы		Средняя нагрузка	УВР
	года через			и филиала с точки		педагогов школы	
	профессиональ			зрения		(не более 26	
	ную			целесообразности		учебных часов);	
	переподготовку			ведения той или			

, проведение	иной учебной и			
профориентаци	внеурочной			
ОННЫХ	деятельности с			
мероприятий	целью			
co	высвобождения			
старшеклассни	педагогических			
ками и	кадров для			
заключение	выполнения			
договоров	трудовых функций			
целевого	по закрытию			
обучения с	вакансий,			
молодыми	снижению средней			
специалистами	учебной нагрузки и			
(выпускниками	по выявлению			
школ района)	возможностей			
	профессиональной			
	переподготовки			
	2. Проведение	Сентябрь,	К началу 2022-	Директор
	анализа учебной	2022	2023 учебного	школы,
	нагрузки		года кадровый	заместитель
	педагогов школы		дефицит устранен	директора по
	и филиала с целью		(русский язык,	УВР,
	выявления		математика,	заместитель
	обеспеченности		физика);	директора по ВР
	учебного процесса		Реализуются все	
	кадрами и анализа		предметы	
	эффективности		учебного плана	
	принятых мер по		школы;	

	 			TC	
		закрытию вакансий		Количество	
		в летний период		привлечённых	
				педагогов или	
				прошедших	
				профессиональну	
				ю переподготовку	
				на вакантные	
				места (не менее 1).	
		3. Размещение	Май, 2022	Размещено не	Директор школь
		информации на		менее 5	
		официальном сайте		объявлений о	
		школы и		наличии вакансий	
		социальных сетях		на	
		школы по		соответствующих	
		имеющимся		pecypcax:	
		педагогическим		- официальный	
		вакансиям;		сайт школы;	
				- сайт отдела	
				образования	
				администрации	
				Новосёловского	
				района;	
				- Центр	
				трудоустройства	
				КГПУ им. В. П.	
				Астафьева;	
				- ХГУ имени Н.Ф.	
				Катанова.	

2. Выстроить систему профориентационной работы по подготовке выпускников к поступлению на педагогические специальности.	1.Организация анкетирования обучающихся выпускных классов на выявление детей, имеющих склонность к педагогическому труду;	Сентябрь, 2022	Цифровая карьерная среда; - КГПУ имени В.П. Астафьева Цифровая карьерная среда Выявлены обучающиеся, имеющие склонность к педагогическому труду (да/нет);	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
	2. Организация собеседования с потенциальными «педагогами» и их родителями о дальнейшем сотрудничестве (при наличии такового).	Октябрь, 2022	Составлено соглашение о сотрудничестве с родителями потенциального «педагога» (при наличии такового) (да/нет);	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

				3. Включение	Ноябрь-	Выстроено	Директор
				выявленных	декабрь,	наставничество в	школы,
				обучающихся,	2022	форме «ученик	заместитель
				имеющих		(потенциальный	директора по
				склонность к		педагог)-ученик»	УВР,
				педагогическому		(при наличии	заместитель
				труду, в школьное		такового).	директора по
				самоуправление,			BP,
				наставничество.			педагоги школы
				(при наличии			
				такового)			
Несформирова	К концу 2022	1. Диагностирование и	Сформирована	1. Проведение	Сентябрь,	К началу 2023	Директор школы
нность	года	выявление	внутришкольная	диагностик	2022	года 7 педагогов	Заместитель
внутришкольн	сформировать	профессиональных	система	профессиональных		(50 %) прошли	директора по
ой системы	внутришкольну	дефицитов педагогов	повышения	дефицитов		диагностику по	УВР
повышения	ю систему		квалификации	педагогических		выявлению	Заместитель
квалификации	повышения			работников на		профессиональны	директора по ВР
	квалификации			платформе «Я		х дефицитов	Педагоги школы
	через			Учитель» и			
	организацию			Центра			
	профессиональ			непрерывного			
	ного			повышения			
	взаимодействи			профессиональног			
	я педагогов и			о мастерства			
	разработку			педагогических			
	программы			работников			
	профессиональ			2. Анализ	Сентябрь,	Составлена карта	Директор школы
	ного развития			результатов	2022	дефицитов по	Заместитель

педагогов;		диагностик по		направлениям	директора по
-,,,		выявлению		(да/нет)	УВР
		профессиональных			Заместитель
		дефицитов и			директора по ВР
		индивидуальных			Педагоги школы
		потребностей в			
		профессиональном			
		развитии педагогов			
	2. Организация	1.Оформление	До	Разработан проект	Директор школы
	повышения	проекта	01.06.2022	программы	Заместитель
	квалификации	программы		профессиональног	директора по
	педагогов через	профессиональног		о развития	УВР
	реализацию	о развития		педагогов (да/нет)	Заместитель
	Программы	педагогов			директора по ВР
	профессионального				Педагоги школы
	развития педагогов				
		2.Разработка	сентябрь-	К началу 2023	Директор школы
		ИОМов	декабрь	года разработано 7	Заместитель
		педагогами;	2022 года	ИОМов педагогов	директора по
				(50%);	УВР
				Доля	Заместитель
				педагогических	директора по ВР
				работников	Педагоги школы
				ИОМы которых	
				размещены на	
				платформе	
				ЭРАСКОП (не	
				менее 50%);	

		3. Проведение	Март,	Информация о	Директор школы
		семинара-	2022	семинаре	Заместитель
		практикума по		размещена в	директора по
		разработке		новостной ленте	УВР
		программы		официального	Заместитель
		профессиональног		сайта. Оформлен	директора по ВР
		о развития		оргпроект	Педагоги школы
		педагогов;		семинара (да/нет)	
		4. Участие в курсах	Ноябрь-	Составлен план-	Директор школы
		повышения	декабрь,	график курсовой	Заместитель
		квалификации по	2022	подготовки на	директора по
		выявленным		полугодие,	УВР
		дефицитам		размещён на сайте	Заместитель
		согласно		школы (да/нет);	директора по ВР
		программе			Педагоги школы
		профессиональног		К началу 2023	
		о развития, ИОМ		года количество	
		педагогов, плана-		учителей,	
		графика курсов		принявших	
		ПК;		участие в	
				повышении	
				квалификации (не	
				менее 50%);	
				Доля педагогов	
				представивших	
				материалы	
				пройденного курса	
				сразу после	

<u> </u>	T T		T		
				прохождения	
				курсовой	
				подготовки и	
				после внедрения	
				практики в уроки,	
				не менее 50%	
		5. Организация и	До	Информация о	Директор школы
		проведение	01.06.2022	мероприятиях	Заместитель
		внутришкольных		размещена в	директора по
		мероприятияий	Ноябрь-	новостной ленте	УВР
		(семинары,	декабрь,	официального	Заместитель
		методические дни,	2022	сайта.	директора по ВР
		взаимопосещение		Сформирован	Педагоги школы
		занятий);		оргпроект	
		,,		мероприятия/созда	
				н приказ о	
				взаимопосещении/	
				представлен план	
				проведения	
				мероприятия	
				(да/нет)	
				К концу 2022 года	
				доля вовлечённых	
				педагогов в	
				проведение	
				семинаров на базе	
				школы (не менее	
				90%);	

6. Участие в	Ноябрь-	К декабрю 2022	Директор школы
мероприятиях на	декабрь,	года доля	Заместитель
муниципальном,	2022	педагогов	директора по
региональном,		принимавших	УВР
федеральном		участие в	Заместитель
уровне (семинары,		мероприятиях	директора по ВР
вебинары,		(семинары,	Педагоги школы
конференции);		вебинары,	
		конференции) (не	
		менее 70%)	
7. Проведение	До	К июню 2022 года	Директор школы
совещания по	01.06.2022	созданы 3	Заместитель
созданию		творческие	директора по
творческих групп		группы по	УВР
по формированию		формированию	Заместитель
функциональной		функциональной	директора по ВР
грамотности;		грамотности	Педагоги школы
организация		К июню 2022 года	
педагогических		сформированы	
пар по		педагогические	
взаимодействию в		пары по	
рамках применения		взаимодействию в	
новых технологий		рамках	
фронтально-		применения новых	
парных занятий		технологий	
(ФПЗ), занятий		фронтально-	
совместного		парных занятий	
изучения и		(ФПЗ), занятий	

						20×m2 (70/x2m);	
						сайте (да/нет);	
					Декабрь,	Разработано не	
					2022	менее 4 уроков на	
						пару в полугодие	
						(да/нет);	
					Декабрь,	Составлена	
					2022	аналитическая	
						справка по	
						качеству	
						взаимодействия	
						педагогических	
						пар (да/нет)	
Пониженный	К концу 2022	1.Организация	Созданы	1.Участие	К	К концу 2022 года	Директор школы
уровень	года повысить	участия обучающихся	благоприятные	обучающихся в	01.06.2022	доля обучающихся	Заместитель
качества	уровень	в образовательных	условия для	проекте: «Билет в	01.00.2022	принявших	директора по
школьной	качества	событиях и	успешной	будущее»,	Сентябрь-	участие в	УВР
образовательно	школьной	мероприятиях	социализации,	«Проектория»;	декабрь,	профориентацион	Заместитель
й и	образовательно	направленных на	саморазвития и	«просктория»,	2022	ных проектах,	директора по ВР
	й и	профориентацию	самообразования		2022	•	дирсктора по вт
воспитательно		профориснтацию	1			мероприятиях	
й среды	воспитательной		на основе			составляет не	
	среды через		мотивации к			менее 50%;	
	усовершенство		обучению			К концу 2022 года	
	вание					количество	
	профориентаци					обучающихся,	
	онной работы и					зарегистрированн	
	повышение					ых в проекте	
	уровня					«Билет в будущее»	

мотивации				составляет не	
обучающихся				менее 10%;	
				К концу 2022 года	
				количество	
				обучающихся,	
				участников	
				открытых уроков	
				«Проектория»	
				составляет не	
				менее 50%.	
		2. Организация	К	К концу 2022 года	Директор школы
		профориентационн	01.06.2022	доля учащихся,	Заместитель
		ых мероприятий		принимавших	директора по
		(профориентацион	Сентябрь-	участие в	УВР
		ная неделя,	декабрь,	профориентацион	Заместитель
		классные часы);	2022	ных конкурсах	директора по ВР
				составляет не	Педагоги школы
				менее 20%;	Обучающиеся
					Родители
					Социальные
					партнёры
	2.Повышение уровня	1. Разработка	К	Определены	Директор
	мотивации	Положения	01.06.2022	общие подходы	школы,
	обучающихся через	по работе с детьми,		для всех членов	Заместитель
	усовершенствование	имеющими		педагогического	директора по
	школьной	трудности в		коллектива по	УВР,
	образовательной и	обучении;		работе с детьми,	Заместитель
	воспитательной			имеющими	директора по

среды, разработку и			трудности в	BP,
реализацию			обучении	Педагоги
программы по работе			(да/нет);	школы,
c				Обучающиеся,
низкомотивированны				Родители
ми учащимися				
	2. Организация и	Сентябрь,	К концу 2022 года	Директор
	проведение	2022	разработана	школы,
	семинара-		Программа по	Заместитель
	практикума по		работе с детьми,	директора по
	разработке		имеющими	УВР,
	Программы по		трудности в	Заместитель
	работе с детьми,		обучении(да/нет);	директора по
	имеющими			BP,
	трудности в			Педагоги школы
	обучении;			
	3. Организация и	Сентябрь-	К концу 2022 года	
	проведение серии	декабрь,	доля педагогов,	
	мероприятий по	2022	принимавших	
	работе с		участие в	
	результатами		мероприятиях по	
	оценочных		работе с	
	процедур, в том		результатами	
	числе по		оценочных	
	выстраиванию		процедур, в том	
	системы работы с		числе по	
	детьми,		выстраиванию	
	имеющими		системы работы с	

THAT LITTLE OFFICE D	1	TOTT MAY	
трудности в		детьми,	
обучении;		имеющими	
		трудности в	
		обучении (не	
		менее 70%);	
4. Организация,	K	Охват учащихся в	Заместитель
проведение и	01.06.2022	образовательных	директора по
анализ		событиях:	BP,
диагностики		1-4 класса – не	классные
уровня мотивации		менее 95%;	руководители
обучающихся в		5-7 класс – не	
рамках		менее 95%;	
исследования		8-10 класс- не	
уровня достижения		менее 95%.	
личных			
результатов;			
5. Анализ	К	Выявлена группа	Директор
результатов	01.06.2022	учащихся	школы,
промежуточной		имеющие	Заместитель
аттестации и		трудности в	директора по
оценочных		обучении (да/нет);	УВР,
процедур;		·	Заместитель
6. Организация и	Сентябрь,	Согласована и	директора по
проведение	2022	принята всеми	BP,
семинара-		участниками	Педагоги шко
•	1	-	1

				1	
		разработке формы		коллектива форма	
		ИОМа для работы		ИОМа для детей,	
		с детьми		имеющих	
		имеющими		трудности в	
		трудности в		обучении (да/нет);	
		обучении;			
		7. Составление и	Сентябрь,	Педагоги имеют	
		реализация	2022	опыт составления	
		ИОМов для		ИОмов для	
		работы с детьми		учащихся,	
		имеющими		имеющих	
		трудности в		трудности в	
		обучении;		обучении.	
				К концу 2022 года	
				составлено не	
				менее 60% ИОМов	
				для работы с	
				детьми	
				имеющими	
				трудности в	
				обучении;	
		8. Организация и	Сентябрь,	Проведено не	Директор
		проведение	2022	менее 3-х	школы,
		образовательных		образовательных	Заместитель
		событий		событий (да/нет);	директора по
		(предметные		Охват учащихся в	УВР,
		недели, творческие		образовательных	Заместитель
		мероприятия,		событиях:	директора по
		moponipiiniini,		COODITINA.	An portropa no

реализация		1-4 класса – не	BP,
учебных проектов		менее 80%;	Педагоги школы
и другое);		5-7 класс — не	
		менее 80%;	
		8-10 класс- не	
		менее 80%.	
9. Организация	Сентябрь,	Не менее 90%	Директор
занятости	2022	обучающихся с	школы,
учащихся с низкой		низкой учебной	Заместитель
учебной		мотивацией	директора по
мотивацией в		охвачены	УВР,
дополнительном		дополнительным	Заместитель
образовании;		образованием.	директора по
			BP,
			Педагоги школы
10. Организация и	До	Размещена	Директор
проведение	01.06.2022	информация в	школы,
«линейки успеха»		новостной ленте	Заместитель
по итогам учебного		на официальном	директора по
года;		сайте школы	УВР,
		(да/нет);	Заместитель
			директора по
			BP,
			Педагоги школы

Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор МБОУ Комской СОШ №4, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации

программы.