

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2022

Утверждаю
Директор МБОУ Комской СОШ № 4
А.Е. Ерашева
Приказ № 114/3 от 31.08.2022



Положение о методическом объединении классных руководителей МБОУ Комская СОШ № 4

1. Общие положения

Методическое объединение классных руководителей является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления по профессиональной принадлежности.

Классные руководители детских коллективов с 1 по 11 класс объединяются в методическое объединение классных руководителей для совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе воспитания обучающихся, разработки современных подходов к воспитанию и развитию личности.

Настоящее Положение составлено на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационных требований к педагогическому работнику, Устава МБОУ Комской СОШ № 4.

Приказом директора общеобразовательного учреждения назначается руководитель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения.

Методическое объединение классных руководителей часть своей деятельности осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных ниже.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи методического объединения.

Основными задачами методического объединения классных руководителей являются:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.

Отбор содержания и экспертиза воспитательных программ с учетом вариативности интересов учащихся и их уровня воспитанности.

Отбор и утверждение системы диагностики личностного роста ребенка.

Методическая помощь молодым и неопытным классным руководителям в планировании и организации воспитательного процесса в классном коллективе.

3. Функции методического объединения.

Методическое объединение классных руководителей осуществляет следующие функции: Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по организации эффективной воспитательной деятельности.

Разрабатывает единые требования и критерии эффективности воспитательной системы класса и оценивания уровня воспитанности учащихся.

Организует взаимопосещение внеурочных занятий, воспитательных мероприятий, по определенной тематике, планирует проведение открытых форм воспитательной деятельности.

Осуществляет ознакомление педагогических работников с методами и технологиями воспитания, обсуждает анализ результативности систем воспитания в классе и школе.

Заслушивает отчеты классных руководителей по итогам определенных воспитательных мероприятий, о результатах повышения квалификации в процессе самообразования, работы на семинарах или курсах повышения квалификации.

Организует проведение общешкольных коллективных творческих дел, воспитательных акций, фестивалей и конкурсов. Обсуждает состояние внеклассной работы с обучающимися.

Формирует заказы на укрепление материально-технической базы и приведение в соответствие методических средств воспитания к современным требованиям.

4. Права методического объединения.

Методическое объединение может участвовать в решении вопроса о возможности организации внедрения новых воспитательных методик и технологий в отдельных классах при заинтересованности обучающихся и их родителей.

Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным аспектам воспитательного процесса, по итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности членов методического объединения.

Знать классические и новые подходы и методы воспитания, нормативные документы, требования к организации воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Участвовать в заседаниях методического объединения классных руководителей, практических семинарах, в проведении общешкольных смотров, фестивалей, конкурсов.

Активно участвовать в разработке открытых воспитательных мероприятий (классных часов, коллективных творческих дел, акций), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

6. Организация деятельности методического объединения.

Методическое объединение классных руководителей работает под руководством руководителя.

План работы методического объединения утверждается заместителем директора по воспитательной работе.

Заседания методического объединения созываются один раз в четверть в соответствии с планом работы.

Решения методического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя методического объединения.

7. Документация методического объединения.

Заседания МО оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.

Годовой план, протоколы, отчет о работе за год сдается заместителю директора по воспитательной работе.